



UMOWA nr/2022

**przeprowadzenie badań ankietowych (CATI) wśród dorosłych mieszkańców województwa łódzkiego nt.
postaw i zachowań zdrowotnych**

zawarta w dniu2022 r. w Łodzi pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 7251739344 – **Biurem Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi**, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, reprezentowanym przez Pana Romana Sasina – Dyrektora Biura Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi na podstawie Uchwały nr 725/19 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 24.05.2019 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Biura Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowanym przez

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego nr BPPWŁ.ZA.26.4.2022 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie dotyczące przeprowadzenia badań ankietowych (CATI) wśród dorosłych mieszkańców województwa łódzkiego nt. postaw i zachowań zdrowotnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy na warunkach przedstawionych w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz treścią złożonej oferty stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot niniejszej umowy wykonywać będzie z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonywania prac określonych w niniejszej umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pracy ankietatorów na każdym etapie realizacji zamówienia, w tym także po zakończeniu badania, ale przed podpisaniem protokołu odbioru zamówienia. W celu umożliwienia kontroli Wykonawca przekaze Zamawiającemu numery telefonów respondentów wybranych przez Zamawiającego do kontroli (wg ich numerów identyfikacyjnych) - maksymalnie 10% próby zrealizowanej (z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych).
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu jako rezultat badania (przedmiot zamówienia) następujące produkty:

- 2) Bazę danych z badania – rejestr wszystkich odpowiedzi minimum 1 000 respondentów zakodowanych wg klucza kodowego przekazanego przez Wykonawcę (w formie pliku Excel).
- 3) Numery telefonów maksymalnie 10% respondentów, którzy wzięli udział w badaniu – z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych – w celu kontroli pracy ankierów (a w przypadku ujawnienia podczas kontroli nieprawidłowości w wykonaniu badania, numery telefonów respondentów zrealizowanych wywiadów kwestionariuszowych w liczbie zależnej od woli Zamawiającego, a wynikającej z zakresu stwierdzonych nieprawidłowości).

§ 2

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 38 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) W ciągu max. 2 dni roboczych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji schemat doboru próby. Zamawiający w ciągu kolejnych max. 2 dni roboczych sprawdzi poprawność przedstawionego schematu doboru próby.
 - a) W przypadku braku zastrzeżeń przedstawiona propozycja zostanie zaakceptowana (mail/pismo).
 - b) W przypadku zastrzeżeń Zamawiający zwróci zaproponowany schemat Wykonawcy wraz z uwagami do korekty. Wykonawca w ciągu max. 2 dni roboczych dokona odpowiednich korekt i ponownie prześle Zamawiającemu do akceptacji.
 - c) Warunkiem uruchomienia badania jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego (pismo/mail) odnośnie schematu doboru próby.
 - 2) Wykonawca ma 20 dni roboczych łącznie od momentu uzyskania akceptacji Zamawiającego schematu doboru próby na:
 - a) przeprowadzenie szkolenia ankierów w ciągu 7 dni,
 - b) przeprowadzenie min. 1000 wywiadów kwestionariuszowych,
 - c) sporządzenie bazy danych (zawierającej wszystkie odpowiedzi wszystkich respondentów),
 - d) przekazanie kompletnej bazy danych Zamawiającemu.
 - 3) Po otrzymaniu bazy danych, Zamawiający w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych sprawdzi jej poprawność i kompletność (czyli logiczne niespójności polegające np. na występowaniu wartości spoza właściwego zakresu pytania, sprzeczności we wpisach, np. w tych objętych regułą przejścia, występowania błędnych lub powtarzających się rekordów).

Jeśli Zamawiający:

 - a) nie będzie miał uwag, podpisany zostanie protokół odbioru badania uprawniający Wykonawcę do rozliczenia się z Zamawiającym;
 - b) będzie miał uwagi, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia i/lub skorygowania bazy danych zgodnie z uwagami Zamawiającego w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych. Wówczas Zamawiający ponownie sprawdzi poprawioną bazę danych w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych – przy braku kolejnych uwag, podpisany zostanie protokół odbioru uprawniający do rozliczenia się z Zamawiającym. W przypadku, gdy Zamawiający nadal będzie miał uwagi, Wykonawcy ponownie przysługiwać będą 3 dni robocze na wprowadzenie poprawek.

Przyjęcie wykonania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za odbiór przedmiotu zamówienia jest:
p., tel. (42) 630 57 69 do 72 wew., e-mail:@bppwl.lodzkie.pl
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz kontakty z Zamawiającym jest, tel., e-mail:

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy ustala się na kwotę **zł brutto** (słownie:), w tym podatek VAT% tj. **zł**.
2. W okresie obowiązywania umowy cena przedmiotu zamówienia jest stała. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych opłat.
3. Zapłata za przedmiot umowy zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy na podstawie przedłożonej faktury VAT, jeżeli Wykonawca jest płatnikiem VAT albo rachunku, potwierdzonej/go przez przedstawiciela Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. płatne będzie z góry na rachunek Wykonawcy nr: w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT/rachunku.
4. Do każdej wystawianej faktury/rachunku Wykonawca załączy podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru. W przypadku dostarczenia faktury/rachunku bez podpisanego protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności faktury/rachunku, a termin płatności będzie liczony od daty uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę. W powyższym wypadku nie przysługują żadne roszczenia ani zapłata odsetek za opóźnienie.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP), wskazany w komparycji Umowy, i jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), o ile dotyczy.
6. Wykonawca wystawiając rachunek zobowiązuje się indywidualnie rozliczyć z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, ponosi z tego tytułu wyłączną odpowiedzialność, oraz ponosi wszelkie koszty.
7. W razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury wskazywała dane różniące się od danych wykazanych na oryginale przekazanym Zamawiającemu, była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych czy rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy z powyższych tytułów.
8. Wystawiając fakturę Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony zgodnie z przepisami prawa podatkowego do wystawiania faktur. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT.

9. O ile zajdzie taki obowiązek płatność wynikająca z umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r, poz. 685 t.j. z póź.zm.), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ krajowej administracji skarbowej (tzw. Białej Liście).
10. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany powyżej z uwagi na brak na tzw. Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy.
11. W sytuacji wskazanej powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na tzw. Białej liście.
12. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności.
13. Na fakturze Wykonawca powinien wymienić nazwę przedmiotu zamówienia, cenę netto, należny podatek VAT oraz wartość zamówienia.
14. Dane Zamawiającego należy określić w następujący sposób: NABYWCA: Województwo Łódzkie, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 7251739344; PŁATNIK/ODBIORCA: Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź.
15. Oryginał faktury należy dostarczyć osobiście lub przesać na adres: Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź.
16. Zgodnie z zasadami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF (Numer PEPPOL 7251053782, skrócona skrzynka PEF – Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, skrzynka email: sekretariat@bppwl.lodzkie.pl), natomiast wymagane załączniki do faktury, o których mowa w ust. 4 powyżej, dostarczyć do Biura Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi.
17. Faktura niespełniająca powyższych wymagań zostanie zwrócona do Wykonawcy bez zaksięgowania.

§ 5

1. W celu prawidłowego wykonania przez Strony obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej wykonania Strony będąc Administratorem Danych osobowych (ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz.U.UE.L.2016.119.1; - dalej RODO), powierzają sobie wzajemnie

2. przetwarzanie danych osobowych - danych zwykłych (imię i nazwisko, dane adresowe, NIP, PESEL, REGON adres email, numer telefonu) w zakresie adaptowania, modyfikowania, pobierania, ujawniania, udostępniania przesyłania, zbierania, przeglądania, wykorzystywania, utrwalania, organizowania, porządkowania, ograniczenia, dopasowywania, łączenia, ochrony, przechowywania, rozpowszechniania, zmieniania, usuwania, niszczenia jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy.
3. Wykonywanie przez Strony operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres i cele opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody drugiej Strony.
4. Strony oświadczają, że zastosują środki zabezpieczające, o których mowa w art. 32 RODO.
5. Pracowników Stron obowiązuje zachowanie tajemnicy danych osobowych, danych szczególnej kategorii i sposobów ich przetwarzania. Nie ujawnianie informacji które wynikają z pełnienia obowiązków służbowych oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę.
6. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy, nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o Uczestnikach, jak również:
 - a) informacji stanowiących tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje te nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
7. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
8. Każdej ze stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.
9. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż jest podmiotem profesjonalnym, znającym specyfikę procesu przetwarzania danych i że są mu znane przepisy, na podstawie których może przetwarzać dane osobowe, w szczególności przepisy Rozporządzenia. Ponadto, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane zgodnie z niniejszą umową oraz dochować należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych.

§ 6

1. Z wyjątkiem postanowień ust. 2 poniżej, Strony postanawiają, że wszelkie dane i informacje przekazane na podstawie i w związku z wykonaniem Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne, zwane dalej jako „**informacje poufne**”, i mogą być wykorzystane przez Strony wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, że nie będą uznawane za informacje poufne, które:

- a. zostały legalnie opublikowane i są znane oraz ujawnione do wiadomości publicznej bez naruszenia postanowień Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - b. muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w szczególności na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów lub prokuratury oraz instytucji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów;
 - c. zostaną podane przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;
 - d. zostaną przekazane Stronom przez osobę trzecią, bez naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa i postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony.
 4. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji poufnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
 5. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów lub danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu realizacji Umowy.
 6. W przypadku korzystania przez Strony z usług osoby trzeciej Strony mogą ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności, według wzoru obowiązującego u drugiej Strony.
 7. Do zachowania poufności Strony zobowiązują się w okresie realizacji Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu.
 8. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron postanowień niniejszego paragrafu dotyczących informacji poufnych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - b) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w realizacji zamówienia – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - c) za opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w dostarczeniu Zamawiającemu zakodowanej bazy danych zgodnie z § 1 ust. 5, § 2 ust. 2 pkt. 2) i 3) umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający potrąci je w pierwszej kolejności z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

4. W przypadku nienależytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytego realizowania umowy (z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 7 dniowym terminem na prawidłową realizację umowy) jest uprawniony w terminie 30 dni do odstąpienia (w części lub w całości) od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 1 lit. a) powyżej.
5. W przypadku, gdy powstała szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, przewyższa wysokość kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych (kodeks cywilny).

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy w stosunku do Wykonawcy ogłoszona zostanie upadłość, wszczęte zostanie w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących usług, wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy;
 - b) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - c) zmiany terminów etapów, o których mowa w § 2 ust. 2 lub terminu zakończenia umowy.

§ 10

1. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencje wysłaną na uprzednio wskazany adres uważa się za doręczoną.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. O ile zachodzi taki obowiązek Wykonawca składa oświadczenie, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada / nie posiada status/statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424).
7. Integralną część umowy stanowi:
Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe,
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy - oferta Wykonawcy.
8. Umowa zostanie sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 3 egz. Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

.....
(pieczęć, podpis)

WYKONAWCA

.....
(pieczęć, podpis)